



MUFIN GREEN FINANCE LIMITED
Formerly known as APM Finvest Ltd.

उचित व्यवहार संहिता

नीति: उचित व्यवहार संहिता	नीति संस्करण: सं. एक
जारी करने की तिथि: 01 सितंबर, 2022	द्वारा अधिकृत: निदेशक मंडल
प्रभावी दिनांक: 01 सितंबर, 2022	द्वारा अपनाया गया: निदेशक मंडल का संकल्प दिनांक 01 सितंबर, 2022

CIN : L65990RJ2016PLC054921



011-42610483



www.mufingreenfinance.com



connect@mufingreenfinance.com

Corporate office : 202, 2nd Floor, Best Sky Tower, Netaji Subhash Place, Pitampura, New Delhi -110034

Registered Office : SP-147, RIICO Industrial Area, Bhiwadi, Distt. Alwar, Rajasthan-301019



उचित व्यवहार संहिता

प्रस्तावना

भारतीय रिज़र्व बैंक (RBI) ने गैर-बैंकिंग वित्तीय कंपनियों (NBFC) के लिए उचित व्यवहार संहिता पर भारतीय रिज़र्व बैंक ("RBI") परिपत्र संख्या डीएनबीआर (पीडी) सीसी.सं.054/03.10.119/2015-16 दिनांक 01 जुलाई 2015, इस प्रकार अपने ग्राहकों के साथ व्यवहार करते समय उचित व्यापार और कॉर्पोरेट प्रथाओं के लिए मानक स्थापित करना। इस फेयर प्रैक्टिस कोड का उद्देश्य सभी हितधारकों, विशेष रूप से ग्राहकों को कंपनी द्वारा अपने ग्राहकों को दी जाने वाली वित्तीय सुविधाओं और सेवाओं के संबंध में कंपनी द्वारा अपनाई जाने वाली प्रथाओं का प्रभावी अवलोकन प्रदान करना है।

मुफिन ग्रीन फाइनेंस लिमिटेड ("कंपनी") आरबीआई द्वारा जारी दिशानिर्देशों के आधार पर उचित व्यवहार संहिता प्रस्तुत करता है। आरबीआई द्वारा निर्धारित मानकों की पुष्टि के लिए कंपनी समय-समय पर उचित व्यवहार संहिता में उचित संशोधन भी करेगी। उचित व्यवहार संहिता, जैसा कि यहां नीचे अपनाया गया है, एनबीएफसी के लिए उचित व्यवहार संहिता पर दिशानिर्देशों के अनुरूप है, जैसा कि उपर्युक्त आरबीआई परिपत्रों में निहित है।

कंपनी का व्यवसाय मौजूदा वैधानिक और नियामक आवश्यकताओं के अनुसार कार्यकुशलता, ग्राहक-उन्मुखीकरण और कॉर्पोरेट प्रशासन सिद्धांतों पर उचित ध्यान देने के साथ संचालित किया जाएगा।

उद्देश्य

जब कंपनी अपने हितधारकों जैसे ग्राहकों, कर्मचारियों, विक्रेताओं, आदि के साथ व्यवहार कर रही हो, तो कंपनी ने सर्वोत्तम प्रथाओं के सिंक्रनाइज़ेशन को प्राप्त करने के प्रयास के साथ उचित व्यवहार संहिता को स्थापित किया है। कंपनी की उचित उधार प्रथाएं विपणन सहित इसके संचालन के सभी पहलुओं पर लागू होंगी।, ऋण उत्पत्ति, प्रसंस्करण, और सर्विसिंग और संग्रह गतिविधियाँ। उचित व्यवहार संहिता के प्रति कंपनी की प्रतिबद्धता कर्मचारी जवाबदेही, निगरानी और लेखा परीक्षा कार्यक्रमों, प्रशिक्षण और प्रौद्योगिकी के संदर्भ में प्रदर्शित की जाएगी।

कंपनी के निदेशक मंडल और प्रबंधन यह सुनिश्चित करने के लिए डिज़ाइन की गई प्रथाओं को स्थापित करने के लिए ज़िम्मेदार हैं कि इसके संचालन उचित ऋण देने के लिए एक मजबूत प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं और सभी कर्मचारी उस प्रतिबद्धता से अवगत हैं।

परिभाषा

1. "बोर्ड" का अर्थ कंपनी के निदेशक मंडल से है।
2. "कंपनी" का अर्थ है मुफिन ग्रीन फाइनेंस लिमिटेड।
3. "निदेशक" का अर्थ है कंपनी के बोर्ड में व्यक्तिगत निदेशक या निदेशक।

प्रमुख प्रतिबद्धताएं

उचित व्यवहार संहिता का सार निम्नलिखित पहलुओं में निहित है जिसे कंपनी भावना और अक्षर में पालन करने का प्रयास करेगी:

1. यह सुनिश्चित करके उधारकर्ताओं के साथ सभी लेन-देन में निष्पक्ष और उचित कार्य करना:
 - i) कंपनी की सेवाएं, प्रक्रियाएं और प्रथाएं उचित व्यवहार संहिता में व्यापक आवश्यकताओं और मानकों को पूरा करेंगी;





- ii) कंपनी की सेवाएं उस समय लागू प्रासंगिक कानूनों और विनियमों के अनुसार होंगी;
 - iii) कंपनी का अपने उधारकर्ताओं के साथ व्यवहार ईमानदारी, सत्यनिष्ठा और पारदर्शिता के नैतिक सिद्धांतों पर आधारित होगा।
2. कंपनी अपने ग्राहकों को यह समझने में सहायता करेगी कि उसके वित्तीय उत्पादों और सेवाओं की व्यापक विशेषताएं क्या हैं और इसका लाभ उठाने में क्या लाभ और जोखिम शामिल हैं:
- i) सेवाओं के बारे में सरल तरीके से जानकारी प्रदान करना;
 - ii) सेवाओं का उपयोग करने के वित्तीय प्रभावों की व्याख्या करना।
3. कंपनी यह सुनिश्चित करने के लिए हर संभव प्रयास करेगी कि उसके ग्राहकों को इससे निपटने में परेशानी से मुक्त अनुभव हो। हालांकि, कमीशन और/या चूक की त्रुटि के मामले में, यह होगा:
- i) त्रुटियों से तुरंत और प्रभावी ढंग से निपटें;
 - ii) त्वरित और कुशल तरीके से और ग्राहकों की संतुष्टि के लिए शिकायत निवारण से निपटना;
 - iii) शिकायतों पर तुरंत कार्रवाई करें;
 - iv) अपनी शिकायत (शिकायतों) को संभालने में उधारकर्ता के असंतोष की स्थिति में, एस्केलेशन प्रक्रिया करें;
- उचित व्यवहार संहिता की प्रयोज्यता
- उचित व्यवहार संहिता निम्नलिखित व्यापक क्षेत्रों पर लागू होगा:
- (i) ऋण आवेदन और उनका प्रसंस्करण
 - (ii) ऋण मूल्यांकन और नियम/शर्तें
 - (iii) नियमों और शर्तों में परिवर्तन, यदि कोई हो, सहित ऋणों का वितरण
 - (iv) वितरण के बाद पर्यवेक्षण/निगरानी
 - (v) अन्य सामान्य प्रावधान
- (i) ऋण आवेदन और उनका प्रसंस्करण:**
1. ऋण आवेदन पत्र संभावित उधारकर्ताओं को उपलब्ध कराए जाएंगे।
 2. ऋण प्रलेखन सेट में, अन्य बातों के साथ-साथ, ऋण को नियंत्रित करने वाली व्यापक विशेषताएं और नियम और शर्तें शामिल होंगी, जिसमें आवश्यक जानकारी शामिल होगी, जो उधारकर्ता के हित को प्रभावित करती है, ताकि अन्य एनबीएफसी द्वारा पेश किए गए नियमों और शर्तों के साथ एक सार्थक तुलना की जा सके। जिससे उधारकर्ता को एक सूचित निर्णय लेने में मदद मिलती है। उक्त प्रपत्र में उधारकर्ताओं द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले आवश्यक दस्तावेजों का भी उल्लेख होगा।
 3. कंपनी के पास सभी ऋण आवेदनों की प्राप्ति के लिए पावती देने की प्रणाली है।





MUFIN GREEN FINANCE LIMITED

Formerly known as APM Finvest Ltd.

4. सभी ऋण आवेदनों का निपटान अपेक्षित दस्तावेजों के साथ विधिवत भरे हुए ऋण आवेदन पत्र प्राप्त होने की तारीख से 90 दिनों की अवधि के भीतर किया जाएगा और उधारकर्ता द्वारा प्रचलित नियमों और विनियमों का अनुपालन करने वाले सभी दस्तावेजों की प्राप्ति के अधीन होगा।
5. उधारकर्ता को सभी संचार अंग्रेजी और/या स्थानीय भाषा में होना चाहिए जैसा कि उधारकर्ता समझता है।

(ii) ऋण मूल्यांकन और नियम/शर्तें:

1. कंपनी अपने द्वारा अपनाई गई जोखिम-आधारित मूल्यांकन प्रक्रियाओं को ध्यान में रखते हुए सभी ऋण आवेदनों पर विचार करेगी और
2. कंपनी, ऋण स्वीकृत करने से पहले, ऋण लेने वालों की ऋण चुकाने की क्षमता का आकलन करेगी और इस तरह योग्यता के आधार पर इसे मंजूरी देगी।
3. ऋण के अनुदान को ऋण लेने वालों को अंग्रेजी भाषा में लिखित रूप में सूचित किया जाएगा जैसा कि उधारकर्ता द्वारा एक स्वीकृति पत्र के माध्यम से समझा जाता है या अन्यथा, ब्याज की वार्षिक दर और विधि सहित नियमों और शर्तों के साथ स्वीकृत ऋण की राशि उसके आवेदन का।
4. देर से चुकौती के लिए लगाए गए दंडात्मक ब्याज का भी ऋण समझौते में उल्लेख किया जाएगा।
5. ऋण लेने वालों को ऋण को नियंत्रित करने वाले नियमों और शर्तों की स्वीकृति के प्रमाण में लिखित रूप में अपनी पावती देनी होगी।
6. ऋण समझौते और उसके अनुलग्नकों सहित ऋण दस्तावेजों की एक प्रति उधारकर्ता को उपलब्ध कराई जाएगी।

(iii) ऋण का वितरण और शर्तों में परिवर्तन

1. स्वीकृत ऋणों की राशि का संवितरण ऋण दस्तावेजों के निष्पादन सहित सभी औपचारिकताओं को पूरा करने के लिए मांग के विषय पर उधारकर्ताओं को उपलब्ध कराया जा सकता है।
2. कंपनी अपने सभी उधारकर्ताओं को अंग्रेजी भाषा में नोटिस देगी जैसा कि नियम और शर्तों में किसी भी बदलाव के उधारकर्ता द्वारा समझा जाता है – जिसमें संवितरण अनुसूची, ब्याज दरें, सेवा शुल्क शामिल हैं, पूर्व भुगतान शुल्क आदि।
3. कंपनी यह भी सुनिश्चित करेगी कि ब्याज दरों और शुल्कों में परिवर्तन केवल संभावित रूप से प्रभावित हों। इस संबंध में एक उपयुक्त प्रावधान ऋण समझौते में शामिल है।

(iv) पोस्ट संवितरण पर्यवेक्षण:

1. निर्णय, यदि कोई हो, कंपनी को ऋण के भुगतान या प्रदर्शन को वापस बुलाने / तेज करने के लिए ऋण समझौते के नियमों और शर्तों के अनुसार होगा।
2. कंपनी ऋण को वापस लेने या ऋण समझौते और अन्य संबंधित नियमों और शर्तों के अधीन भुगतान या प्रदर्शन में तेजी लाने के लिए पूछने से पहले उधारकर्ताओं को उचित समय देगी दस्तावेजों।
3. कंपनी अपने पूर्ण बकाया के पुनर्भुगतान पर या किसी भी वैध अधिकार या ग्रहणाधिकार के लिए ब्याज के साथ ऋण की बकाया राशि की प्राप्ति पर सभी प्रतिभूतियों को जारी करेगी अन्य दावा कंपनी अपने उधारकर्ताओं के खिलाफ हो सकती है. यदि सेट ऑफ के ऐसे अधिकार का प्रयोग किया जाना है, उधारकर्ता को शेष दावों और उन शर्तों के बारे में पूर्ण विवरण के साथ उसी के बारे में नोटिस दिया

CIN : L65990RJ2016PLC054921



011-42610483



www.mufingreenfinance.com



connect@mufingreenfinance.com

Corporate office : 202, 2nd Floor, Best Sky Tower, Netaji Subhash Place, Pitampura, New Delhi -110034

Registered Office : SP-147, RIICO Industrial Area, Bhiwadi, Distt. Alwar, Rajasthan-301019



MUFIN GREEN FINANCE LIMITED

Formerly known as APM Finvest Ltd.

जाएगा जिसके तहत कंपनी प्रासंगिक दावे के निपटान तक प्रतिभूतियों को बनाए रखने का हकदार है/ भुगतान किया।

(v) अन्य सामान्य प्रावधान:

1. कंपनी ऋण समझौते के नियमों और शर्तों के लिए प्रदान किए गए उद्देश्यों को छोड़कर उधारकर्ता के मामलों में हस्तक्षेप से बचना होगा (जब तक कि नई जानकारी न हो, पहले ग्राहक द्वारा खुलासा नहीं किया गया है, कंपनी) के नोटिस पर आया है।
2. कंपनी लिंग, जाति और धर्म के आधार पर ऋण आवेदनों में भेदभाव नहीं करेगी।
3. उधारकर्ता खाते के हस्तांतरण के लिए उधारकर्ता से अनुरोध प्राप्त होने की स्थिति में, सहमति या अन्यथा – यानी, कंपनी की आपत्ति, यदि कोई – उधारकर्ता को सूचित किया जाएगा. इस तरह के हस्तांतरण कानून के अनुरूप पारदर्शी संविदात्मक शर्तों के अनुसार होंगे।
4. ऋणों की वसूली के मामले में, हमारी कंपनी के कर्मचारियों को ग्राहकों से निपटने के लिए पर्याप्त रूप से प्रशिक्षित किया जाता है और किसी भी उत्पीड़न का सहारा नहीं लेना चाहिए – जैसे कि उधारकर्ताओं को विषम घंटों में लगातार परेशान करना, ऋण की वसूली के लिए शक्ति का उपयोग, आदि ।
5. कंपनी ने ब्याज दरों, प्रसंस्करण शुल्क और अन्य शुल्कों के निर्धारण में उचित आंतरिक सिद्धांतों और प्रक्रिया को निर्धारित किया है. कंपनी ने प्रासंगिक कारकों जैसे कि धन की लागत, मार्जिन, जोखिम प्रीमियम आदि को ध्यान में रखते हुए एक ब्याज दर नीति अपनाई है. ऋण और अग्रिमों के लिए वार्षिक आधार पर लगाए जाने वाले ब्याज की दर निर्धारित करने के लिए और ऋण आवेदन पत्र और अनुमोदन पत्र में उधारकर्ता को भी इसका खुलासा किया गया है और प्रदान किया गया है कंपनी की वेबसाइट पर।
6. ब्याज की दर और ग्राहकों की विभिन्न श्रेणियों के लिए ब्याज की विभिन्न दर चार्ज करने के लिए जोखिम और औचित्य के उन्नयन के लिए दृष्टिकोण ऋण आवेदन पत्र में खुलासा किया जाएगा और स्पष्ट रूप से मंजूरी पत्र में सूचित किया जाएगा ।

ब्याज दर नीति

भारतीय रिजर्व बैंक (आरबीआई) ने 24 मई को अपने परिपत्र डीएनबीएस / पीडी / सीसी नंबर 95 / 03.05.002 / 2006-07 के माध्यम से किया था, 2007 ने सलाह दी कि गैर-बैंकिंग वित्त कंपनियों (एनबीएफसी) के बोर्ड ब्याज दरों के निर्धारण में उचित आंतरिक सिद्धांतों और प्रक्रियाओं को निर्धारित करते हैं, प्रोसेसिंग और अन्य शुल्क.

आरबीआई के सर्कुलर डीएनबीएस (पीडी) सीसी के जरिए इस बात को दोहराया गया। क्रमांक 133/03.10.001/ 2008-09 जनवरी 2, 2009, जिसके तहत आरबीआई ने एनबीएफसी को सलाह दी कि वे प्रासंगिक कारकों को ध्यान में रखते हुए उचित ब्याज दर मॉडल अपनाएं और ब्याज दर का खुलासा करें, विभिन्न श्रेणी के उधारकर्ताओं के लिए विभिन्न ब्याज दरों को वसूलने के लिए जोखिम और तर्क के ग्रेडेशन।

CIN : L65990RJ2016PLC054921



011-42610483



www.mufingreenfinance.com



connect@mufingreenfinance.com

Corporate office : 202, 2nd Floor, Best Sky Tower, Netaji Subhash Place, Pitampura, New Delhi -110034

Registered Office : SP-147, RIICO Industrial Area, Bhiwadi, Distt. Alwar, Rajasthan-301019



MUFIN GREEN FINANCE LIMITED

Formerly known as APM Finvest Ltd.

मुफिन ग्रीन फाइनेंस लिमिटेड को हमेशा आरबीआई के दिशानिर्देशों, निर्देशों, परिपत्रों और निर्देशों के साथ पढ़ना चाहिए। कंपनी तब तक सर्वश्रेष्ठ उद्योग प्रथाओं को लागू करेगी जब तक कि इस तरह की प्रथा आरबीआई के दिशानिर्देशों के साथ टकराव या उल्लंघन नहीं करती है।

पारदर्शिता के मानकों को सुनिश्चित करने के लिए, आरबीआई के निर्देशों के अनुरूप, कंपनी ने ब्याज दरों, प्रसंस्करण और अन्य शुल्कों का निर्धारण करने के लिए ब्याज दर नीति अपनाई है। यह नीति उन ग्राहकों पर लागू होती है जिनके ऋण कंपनी में बुक किए जाते हैं।

ब्याज दर

- ऋण का कार्यकाल – ब्याज दर शुल्क ऋण की अवधि पर निर्भर करेगा; ऋण की संरचना; ब्याज के भुगतान की शर्तें.
- आंतरिक लागत लोडिंग – ब्याज दर का शुल्क भी व्यापार करने की लागत को ध्यान में रखेगा.
- आंतरिक और बाहरी लागत निधि - ब्याज की दर भी उस दर से प्रभावित होती है जिस पर ग्राहकों को ऋण सुविधाएं प्रदान करने के लिए आवश्यक धनराशि खट्टी होती है, आमतौर पर कंपनी की बाहरी लागत के रूप में जाना जाता है. जारी किए गए इक्विटी पर अपेक्षित रिटर्न होने के कारण धन की आंतरिक लागत भी एक प्रासंगिक कारक है. ब्याज दर का शुल्क भी व्यापार करने की लागत को ध्यान में रखेगा.
- क्रेडिट रिस्क – विवेक के रूप में, खराब ऋण प्रावधान लागत को सभी लेनदेन में शामिल किया जाना चाहिए. यह लागत तब ग्राहक को उद्धृत अंतिम ब्याज दर में परिलक्षित होती है. किसी विशेष लेनदेन पर लागू खराब ऋण प्रावधान की राशि ग्राहक की क्रेडिट ताकत के हमारे आंतरिक मूल्यांकन पर निर्भर करती है.
- अन्य कारक – ब्याज की दर उधार ली गई धनराशि की लागत, मिलान लागत, बाजार तरलता, क्रेडिट प्रवाह पर आरबीआई नीतियों, प्रतियोगिता द्वारा प्रसाद पर आधारित होगी, ग्राहक संबंध, बाजार की प्रतिष्ठा, संवितरण की लागत, उत्पादों में निहित क्रेडिट और डिफॉल्ट जोखिम और ग्राहक खंड से उत्पन्न होने वाले ग्राहक, ग्राहकों की प्रोफाइल, कमाई और रोजगार में स्थिरता, विचलन की अनुमति, सहायक व्यापार के अवसर, भविष्य की क्षमता, समूह की ताकत और समग्र ग्राहक उपज, प्रकृति और प्राथमिक और संपार्श्विक प्रतिभूतियों का मूल्य, ग्राहकों का पिछला पुनर्भुगतान ट्रैक रिकॉर्ड, ग्राहकों की बाहरी रेटिंग, उद्योग के रुझान, स्विचओवर विकल्प, कैनवस किए गए खाते आदि.
- कंपनी असतत ब्याज दर मॉडल को अपना सकती है, जिसके तहत ग्राहकों द्वारा एक ही अवधि के दौरान प्राप्त किए गए एक ही कार्यकाल के लिए ब्याज की दर एक मानकीकृत नहीं होगी, लेकिन अलग-अलग हो सकती है ऊपर सूचीबद्ध कुछ या सभी कारकों के किसी भी या संयोजन पर विचार करने के आधार पर ग्राहक.
- ब्याज दरों को निश्चित, अस्थायी, परिवर्तनीय आधार पर पेश किया जाएगा.

CIN : L65990RJ2016PLC054921



011-42610483



www.mufingreenfinance.com



connect@mufingreenfinance.com

Corporate office : 202, 2nd Floor, Best Sky Tower, Netaji Subhash Place, Pitampura, New Delhi -110034

Registered Office : SP-147, RIICO Industrial Area, Bhiwadi, Distt. Alwar, Rajasthan-301019



- ऋण की मंजूरी / लाभ और समान किस्तों / बैलून भुगतान / के समय ग्राहकों को ब्याज दरें दी जाएंगी/ब्याज और मूल बकाया के लिए बुलेट भुगतान अपॉइंटमेंट ग्राहक को उपलब्ध कराया जाएगा.

प्रसंस्करण / स्थिति और अन्य शुल्क

- सभी प्रसंस्करण / प्रलेखन और बरामद किए गए अन्य शुल्क स्पष्ट रूप से ऋण दस्तावेजों में बताए गए हैं. वे ऋण उत्पाद, भौगोलिक स्थिति, ग्राहक खंड के आधार पर भिन्न होते हैं और आम तौर पर ग्राहकों को सेवाएं प्रदान करने में होने वाली लागत का प्रतिनिधित्व करते हैं.
- बाजार में अन्य प्रतियोगियों द्वारा अपनाई जाने वाली प्रथाओं को भी आरोपों को तय करते समय ध्यान में रखा जाएगा.
- केस के आधार पर प्रोसेसिंग चार्ज लिया जाएगा.
- सेवा कर और अन्य लागू कर सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए दिशानिर्देशों के अनुसार लगाए जाएंगे.

दंड ब्याज / नवीनतम भुगतान प्रभार

सामान्य ब्याज के अलावा, कंपनी किसी भी बकाया का भुगतान करने में किसी भी देरी या डिफॉल्ट के लिए दंडात्मक ब्याज / देर से भुगतान शुल्क जमा कर सकती है. विभिन्न सुविधाओं के लिए ये दंडात्मक ब्याज / देर से भुगतान शुल्क कंपनी द्वारा समय-समय पर तय किए जाएंगे.

कंपनी द्वारा वित्तपोषित किए गए उच्च-स्तरीय एसेट्स की रिपोर्ट:

1. कंपनी के पास उधारकर्ताओं के साथ ऋण समझौते में एक अंतर्निहित पुनः कब्जे का खंड है जो कानूनी रूप से लागू करने योग्य है. अधिक पारदर्शिता सुनिश्चित करने के लिए, ऋण समझौते के नियमों और शर्तों में प्रावधान हैं: कब्जे लेने से पहले नोटिस की अवधि;
2. जिन परिस्थितियों में नोटिस की अवधि माफ की जा सकती है;
3. सुरक्षा पर कब्जा करने की प्रक्रिया;
4. सुरक्षा की बिक्री / नीलामी से पहले ऋण चुकाने के लिए उधारकर्ता को दिए जाने वाले अंतिम अवसर के बारे में एक प्रावधान;
5. उधारकर्ता को पुनर्खरीद देने की प्रक्रिया; और
6. संपत्ति की बिक्री / नीलामी की प्रक्रिया.

गोपनीयता और विश्वास

उधारकर्ताओं की सभी व्यक्तिगत जानकारी को निजी और गोपनीय माना जाएगा और निम्नलिखित सिद्धांतों और नीतियों द्वारा निर्देशित किया जाएगा. हम उधारकर्ता खातों से संबंधित जानकारी या डेटा को प्रकट नहीं करेंगे, चाहे वह ग्राहकों द्वारा प्रदान किया गया हो या अन्यथा, किसी को भी, जिसमें हमारे सहयोगी निम्नलिखित असाधारण मामलों के अलावा शामिल हैं:





MUFIN GREEN FINANCE LIMITED

Formerly known as APM Finvest Ltd.

1. यदि कंपनी को किसी भी वैधानिक या नियामक निकाय या निकायों को जानकारी प्रदान करना आवश्यक है या अन्यथा किसी कानून के तहत आवश्यक है;
2. यदि जानकारी प्रकट करने के लिए जनता के प्रति कर्तव्य से उत्पन्न होता है;
3. यदि हमारे हितों के लिए हमें सूचना (उदाहरण के लिए, धोखाधड़ी को रोकने के लिए) लेकिन इसका उपयोग उधारकर्ता या उधारकर्ता के खातों के बारे में जानकारी देने के लिए एक कारण के रूप में नहीं किया जाएगा (जिसमें ग्राहक का नाम और पता) विपणन उद्देश्यों के लिए किसी और को शामिल किया गया है;
4. यदि उधारकर्ता ने कंपनी को अपने समूह / सहयोगी / संस्थाओं या कंपनियों या ऐसे किसी व्यक्ति / संस्था को ऐसी जानकारी प्रदान करने के लिए अधिकृत किया है, जिस पर विशेष रूप से सहमति हुई है;
5. यदि हमें किसी उधारकर्ता के बारे में संदर्भ देने के लिए कहा जाता है, तो हम उसे देने से पहले उसकी लिखित अनुमति प्राप्त करेंगे;
6. उधारकर्ता को व्यक्तिगत रिकॉर्ड तक पहुंचने के लिए मौजूदा कानूनी ढांचे के तहत उसके अधिकारों की सीमा के बारे में सूचित किया जाएगा जो हम उसके बारे में रखते हैं;
7. जब तक ग्राहक विशेष रूप से हमें ऐसा करने के लिए अधिकृत नहीं करता है, तब तक हम स्वयं सहित किसी के द्वारा विपणन उद्देश्यों के लिए उधारकर्ता की व्यक्तिगत जानकारी का उपयोग नहीं करेंगे.

शिकायतें

उधारकर्ताओं की किसी भी शिकायत / शिकायत के मामले में, उनके द्वारा शिकायत निवारण अधिकारी को लिखित रूप में सूचित किया जाएगा. शिकायत निवारण अधिकारी शिकायत निवारण तंत्र में उल्लिखित समय सीमा के भीतर शिकायतों के निवारण के लिए तुरंत सभी प्रयास करेगा.

शिकायत निवारण तंत्र

कंपनी उधारकर्ता की शिकायतों के त्वरित निवारण में विश्वास करती है और अपने उधारकर्ताओं का मार्गदर्शन करती है जो शिकायत दर्ज करना चाहते हैं और इस बात पर मार्गदर्शन भी करते हैं कि मामले में क्या करना है उधारकर्ता परिणाम से नाखुश है. मामले की जांच करने के बाद, कंपनी जल्द से जल्द एक प्रतिक्रिया भेजती है; कंपनी ने अपने ग्राहक की शिकायतों / शिकायत के त्वरित निपटान / उपाय के लिए शिकायत निवारण तंत्र निर्धारित किया है.

दैवीय आपदा के सिद्धांत

कंपनी द्वारा उल्लिखित और की गई विभिन्न प्रतिबद्धताएँ सामान्य परिचालन वातावरण के तहत लागू होंगी. किसी भी दैवीय आपदा, युद्ध, सैन्य झड़प, आतंकी हमला, मजदूरों की हड़ताल इत्यादि के परिस्थितियों में, कंपनी उचित व्यवहार संहिता के तहत उद्देश्यों को पूरा करने में सक्षम नहीं हो सकती है.

CIN : L65990RJ2016PLC054921



011-42610483



www.mufingreenfinance.com



connect@mufingreenfinance.com

Corporate office : 202, 2nd Floor, Best Sky Tower, Netaji Subhash Place, Pitampura, New Delhi -110034

Registered Office : SP-147, RIICO Industrial Area, Bhiwadi, Distt. Alwar, Rajasthan-301019